

Maßnahmenkatalog 2026 - 2031

zur Umsetzung des Institutionellen Schutzkonzepts im BDKJ Diözese Augsburg

KURZFRISTIG: Diese Maßnahmen sollen so bald wie möglich umgesetzt werden:				
Konkrete Maßnahme	Ziel der Maßnahme	Umsetzung bis	Zuständige Person	Bemerkungen
Thematisierung Sexualisierter Gewalt innerhalb von Mitarbeitendengesprächen und Hinweis auf Fortbildungsangebote der Präventionsstelle und der Aufbauschulung	Sensibilisierung von Machtgefällen und persönlichen Grenzen anderer. Sicherheit für Mitarbeitende geben. Fortbildungserfordernis in dem Thema Prävention thematisieren und planen.	Ab Sofort	Dienststellenleitung	
Orientierung der Zimmervergabe auf der Diözesanversammlung an Teilnehmendenwünschen	Übernachtungszimmer als Safer-Space zu sichern	Geschieht bereits	BDKJ Vorstand: Zuständige Person Vorbereitung DV	Muss bei jeder DV Planung durchgeführt werden
Thematisierung des Themas Prävention vor Sexualisierter Gewalt innerhalb der Bewerbungsgesprächen von hauptberuflichen Mitarbeitenden mit Hinweis auf die Notwendigkeit der Abgabe erweiterten Führungszeugnisses	Sicherung der Personalauswahl	Ab Sofort	Dienststellenleitung	
Frage in Personalbefragung bei Jugend- Kreis- und Stadtverbänden nach Erfahrung und Positionierung zum Thema Sexualisierte und geistliche Gewalt mit Hinweis auf die Notwendigkeit der Abgabe erweiterten Führungszeugnisses und Besuch einer Präventionsschulung	Sicherung der Personalauswahl	Ab sofort	BDKJ Vorstand	

Aufstellen eines Awareness- und Rückmeldungsbriefkastens im Kopierraum der Diözesanstelle BDKJ	Angebot der anonymisierten Rückmelde- und Hinweismeldung	April 2026	BDKJ Vorstand: Geistliche Leitung	
Veröffentlichung des GVP und Dienststellenorganigramms auf der BDKJ Homepage	Schaffung von Transparenz und Verantwortlichkeiten	April 2026	BDKJ Vorstand: Zuständigkeit Homepage, GVP und Dienststellenleitung	
Erstellung des Organigramms des BDKJ und der Dienststelle BDKJ	Schaffung von Transparenz und Verantwortlichkeiten	April 2026	BDKJ Vorstand	
MITTELFRISTIG: Diese Maßnahmen sollen innerhalb des nächsten Jahres erfolgen:				
<i>Konkrete Maßnahme</i>	<i>Ziel der Maßnahme</i>	<i>Umsetzung bis</i>	<i>Zuständige Person</i>	<i>Bemerkungen</i>
Einsetzung eines Awarenessteams auf der BDKJ Diözesanversammlung	Ansprechpersonen zur Unterstützung anbieten	DV 2027	Diözesanvorstand: Zuständige Person Vorbereitung DV	
Aufstellen eines Awarenessbriefkastens auf der BDKJ Diözesanversammlung	Angebot der anonymisierten Rückmelde- und Hinweismeldung	DV 2027	Diözesanvorstand: Zuständige Person Vorbereitung DV	
Absprache mit Verbändereferat und Hausbesprechung zur Einrichtung einer Hausordnung	Gestaltung des Arbeitsplatzes als Safer-Space	Dezember 2026	Geschäftsführung	- Sicherstellen der Eintrittsbefugnis bei Türklingeln. Aktives Abholen, falls unbekannt oder unangekündigt - Ausreichende Beleuchtung in Kellerräumen
Thematisierung von Prozessen der gegenseitigen Fürsorge in der Dienststelle in Reftreff und Infocafé	Sicherheitsgefühl der Mitarbeitenden im Bischof Simpert Haus stärken	Juli 26	Dienststellenleitung	
Erstellung eines Leitfadens zur Begleitung der Vorstände und Leitungen der Diözesan-Jugend- und Kreis- und Stadtverbände mit besonderem Blick auf	Qualitätssicherung, Transparenz und Rückmeldemöglichkeit	Juli 26	Diözesanvorstand	

Machtpositionen, Rollen und Nähe- und Distanz				
Implementierung eines Berufungsgesprächsleitfadens für die ehrenamtliche Mitarbeit im BDKJ	Sensibilisierung für das Thema Sexualisierte Gewalt; Qualitätsmanagement	Juli 2026	Diözesanvorstand	Insbesondere für die 72h Aktion und Weltfairänderer Projekt elementar
Prozess der Einholung und Dokumentation der Einsicht von erweiterten Führungszeugnissen in der BDKJ Diözesanstellen implementieren	Erfüllung der Verpflichtung nach §72a SGB VIII; Sicherstellung der Eignung von Fachaufsichten;	Dezember 2026	Geschäftsführung & Sekretariat	
Prozess der Erinnerung zur Präventionsschulung an ehrenamtliche Mitarbeitende	Qualitätssicherung der Personalauswahl	Juli 2026	Geschäftsführung	
Gestaltung des On-Boarding Prozesses für Hauptberufliche Mitarbeitende inklusive der Planung der obligatorischen Präventionsschulung anhand der Matrix	Qualitätssicherung der Personalauswahl	Juli 2026	Dienststellenleitung	
Gestaltung der Ausbildung und des Übergabegesprächs für Fachaufsichten	Qualifizierung von Fachaufsichten und Prävention von Sensibilisierung im Machtgefälle in der Arbeit mit hauptberuflichen Mitarbeitenden	Juli 2026	Diözesanvorstand: zuständige Personen für Fachaufsicht und Dienststellenleitung	
Erstellung eines ISK Musters zur Bearbeitung in den BDKJ Kreis- und Stadtverbänden	Vereinfachung der Arbeit und Ermöglichung der Konzentration auf inhaltliche Arbeit am Thema	Dezember 2026	Diözesanvorstand: zuständige Person für Prävention	
Prozessentwicklung der Außenkommunikation aller Mitarbeitenden der Diözesanstelle	Erreichbarkeit sicherstellen	Dezember 2026	Geschäftsführung	Maßnahme als Reaktion auf Rückmeldung der Risikoanalyse
Qualitäts- und Wissensmanagement über bestehende Beschlüsse des BDKJ	Einhaltung von Regeln und Beschlüssen sicherstellen	Dezember 2026	Diözesanvorstand	Maßnahme als Reaktion auf Rückmeldung der Risikoanalyse

LANGFRISTIG: Diese Maßnahmen sollen bis zur nächsten Überprüfung des ISK angegangen werden:				
Konkrete Maßnahme	Ziel der Maßnahme	Umsetzung bis	Zuständige Person	Bemerkungen
Begleitung der BDKJ Kreis- und Stadtverbände eigene ISK zu erarbeiten	Auseinandersetzung innerhalb des gesamten Dachverbands mit dem Thema Prävention und angepasste Konzepte auf verbandsspezifische Veranstaltungen und Strukturen	2031	Diözesanvorstand	Kann evtl. in Zusammenarbeit mit der Fachstelle Prävention des Bistums geschehen
Ausbildung geistlicher Verbandsleitungen	Kinder- und Jugendliche stärken und ein niedrigschwelliges, diverses und identitätsnahes Angebot der geistlichen Begleitung anzubieten	2027	Geistliche Leitung	
Ansprechpersonen für die 72h Aktion benennen	Ansprechpersonen zur Unterstützung anbieten	Frühjahr 2027	Diözesanvorstand	